

DETERMINAZIONE

DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

N. 1116 DEL 07.11.2017

OGGETTO: Procedura Mepa n. 3901346.

Servizio annuale di campionamento acqua e relative analisi per verifica presenza Legionella nelle varie Strutture Ospedaliere dell'AO di Cosenza.

CIG: Z30204F9D3

Il Direttore della Unità Operativa Complessa Gestione Tecnico Patrimoniale, Ing. Amedeo De Marco, in forza della delega conferita dal Direttore Generale, dell'Azienda Ospedaliera con Deliberazione n. 243 del 18/10/2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Si attesta che la spesa di Euro 10.309,00 scaturente dalla presente proposta, è stata annotata sul conto n. 503.1.101, del Bilancio Economico Preventivo anno 2017.

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'Ufficio

Rag. Ines Falbo

Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

PREMESSO

Che, con con nota n. 163/2017 il Direttore dell' UOC di Prevenzione e Protezione Ambientale, comunicava la scadenza della Convenzione triennale con l'ARPACAL, giusta delibera n. 264 del 14/05/2014, inerente il campionamento delle acque degli SS.OO. dell' A.O. di Cosenza per i controlli sulla Legionellosi;

Che, con la stessa nota, il Direttore dell' UOC di Prevenzione e Protezione Ambientale, Dr. Filippo Canino, comunicava che la ditta "Mastrosimone Costruzioni" aggiudicataria della gestione delle reti idriche e fognarie (giusta delibera n. 78 del 01.02.2017), dichiarava la propria disponibilità ad eseguire i campionamenti per la Legionella, in quanto la stessa è in possesso delle Certificazioni "ACCREDIA";

Che, in ragione di ciò, il Dr. Filippo Canino chiedeva l' estensione del Servizio già in essere alla ditta "Mastrosimone Costruzioni", per l'esecuzione dei n. 130 prelievi annuali con cadenza semestrale e delle relative analisi per la Legionellosi, secondo quanto previsto nel DVR e nel rispetto della tempistica e delle metodologie approvate dalla normativa vigente in materia;

Che il Servizio Tecnico, quindi, ha provveduto a richiedere preventivo di spesa alla ditta "Mastrosimone Costruzioni", ditta avente sede legale in Montalto Uffugo (CS) alla Via A. Manzoni n. 56;

Che, la ditta "Mastrosimone Costruzioni" ha trasmesso preventivo di spesa relativo al "campionamento acqua ed analisi per verifica presenza Legionella nelle varie Strutture Ospedaliere dell'AO di Cosenza", per un importo di € 9.100,00 (IVA esclusa);

VISTI

- il D.Lgs 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture - Codice dei Contratti Pubblici";
- le linee guida Anac n. 4/2016;
- il D.Lgs 56/2017 – correttivo – " Codice dei Contratti Pubblici";

RICHIAMATI

- la linea guida Anac n. 4/2016, in base alla quale le stazioni appaltanti, nel caso di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, possono procedere con determina o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale;
- l'art. 37, comma 1, del D.lgs. 50/2016, a mente del quale, le stazioni appaltanti, fermi gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere

direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

CONSIDERATO

Che da un'indagine esplorativa effettuata sul portale "www.acquistinretepa", nel Bando MePA denominato "Servizi" nella categoria "Servizi di Monitoraggio Ambientale e Sanitario", è stato riscontrato il servizio confacente alle esigenze di questa Azienda "Verifica presenza Legionella acqua", servizio che risulta quello che maggiormente soddisfa le esigenze di questa Stazione Appaltante;

Che il costo unitario relativo al campionamento dell' acqua con relative analisi per la verifica della presenza della Legionella, sui n. 65 punti di prelievo dei tre Presidi Ospedalieri con cadenza semestrale, è pari ad Euro 65,00 iva esclusa, costo inferiore a quanto indicato nel preventivo cartaceo pari ad Euro 70,00 iva esclusa;

Che, con nota 455 del 27.09.2017 il Direttore Generale, chiedeva a questa Struttura una soluzione immediata alla problematica relativa al Campionamento dell' acqua, così come sollecitato dal Direttore Sanitario del P.U. e dal Direttore dell'UOC Protezione e Prevenzione Ambientale;

ACCERTATO

Che per l'affidamento del servizio di che trattasi ricorrono le condizioni previste dall'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 56/2017, che recita: *le stazioni appaltanti in caso di servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00, procedono mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;*

Che con nota prot. 2962 del 29.09.2017 questa struttura considerata anche l' urgenza della soluzione del problema proponeva l'emissione di un ODA tramite la piattaforma messa a disposizione da Consip;

Che sulla nota stessa, il Direttore Generale in data 2.10.2017, poneva in calce l'autorizzazione a procedere nei termini di legge;

DATO ATTO

Che, pertanto, ricorrendo l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 57/2017, questa Azienda per affidare il servizio di che trattasi, ha predisposto un ordine di acquisto telematico n. 3901346, tramite l'utilizzo della piattaforma MePA sul portale www.acquistinretepa.it, per la fornitura di n. 130 campionamenti annuali, per un importo complessivo di euro 8.450,00 iva esclusa, che si allega al presente atto come parte integrante e sostanziale;

Che tutti gli atti telematici sono soggetti a backup remoto sulla piattaforma Consip mentre la documentazione cartacea resta agli atti presso gli Uffici della Stazione Appaltante;

Che relativamente alla presente procedura, è stato acquisito, il seguente Codice Identificativo gara: Z30204F9D3;

Che per essere abilitate al MePA, le imprese devono rendere le dichiarazioni del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti direttamente a Consip;

Che tali dichiarazioni sono rilasciate in fase di Abilitazione e rinnovate ogni 6 mesi, pena la disabilitazione al portale stesso;

Che, la spesa scaturente dalla presente proposta, è pari a Euro 10.309,00 (iva compresa) e deve essere annotata sul conto n. 503.1.101, del Bilancio Economico Preventivo anno 2017;

Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

Che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo, ai sensi della Legge Regionale n. 11 del 19 Marzo 2004.

Accertata la regolarità tecnico-Amministrativa

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa e qui da intendersi integralmente richiamate:

Di approvare l'ordine di acquisto telematico n. 3901346, che si allega alla presente formandone parte integrante;

Di affidare all'operatore economico "Mastrosimone Costruzioni", con sede legale in Montalto Uffugo (CS) alla Via A. Manzoni n. 56, il "Servizio annule di campionamento acqua e relative analisi per verifica presenza Legionella nelle varie Strutture Ospedaliere dell'AO di Cosenza", ai sensi e per gli effetti dell' art. 36, comma 2, lett. a, del D.Lgs. 57/2017, per un importo complessivo di 10.309,00 (iva compresa);

Di procedere all'ordinativo con le modalità previste dal MEPA;

Di dare atto che il Codice Identificativo di Gara riferito alla presente procedura risulta essere il seguente: ZE41EDBADA;

Di annotare la spesa scaturente dalla presente proposta, pari a Euro 10.309,00 (iva compresa) sul conto n. 503.1.101, del Bilancio Economico Preventivo anno 2017;

Di notificare il presente atto al Direttore dell'U.O.C. Protezione e Prevenzione Ambientale, che nella funzione di DEC dovrà attestare la regolare esecuzione del servizio affidato;

Di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento a favore della Mastrosimone Costruzioni, fino alla concorrenza della somma sopra indicata, previa presentazione di regolare fattura elettronica, che dovrà recare il visto di esatto adempimento, da parte U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, come esecuzione di spese autorizzate;

Di precisare che ai sensi dell'art. 61 della citata L.R. le modalità di estinzione dei mandati ai pagamenti per mezzo conto corrente bancario o postale sono poste a carico del creditore;

Di dare mandato al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;

Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs 502/92;

Di precisare che il seguente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo, ai sensi della Legge Regionale n. 11 del 19 Marzo 2004.

Il Responsabile del Procedimento

Enrica Corniola

Il Responsabile

Servizi Amministrativi

Dott.ssa Erminia Piane

Il Direttore U.O.C.

Gestione Infrastrutture e Patrimonio

Ing. Amedeo De Marco

SI ATTESTA

Che la presente determinazione

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;

- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;

- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati.

Cosenza, li

Il Responsabile Segreteria Generale AA.GG.
Sig.ra Giuliana Cadavero

SI ATTESTA

Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità è stata trasmessa alla Regione Calabria, con nota prot. n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li.....

Il Responsabile Segreteria Generale AA.GG.
Sig.ra Giuliana Cadavero

SI ATTESTA

è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art.13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11.

è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li

Il Responsabile Segreteria Generale AA.GG.
Sig.ra Giuliana Cadavero